

УТВЕРЖДЕНА
Указанием ООО «Башкирэнерго»

от 04.07.2025г. №БЭ/У-79

ПРОГРАММА

по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства
в целях их потенциального участия в закупках товаров (работ, услуг)
ООО «Башкирэнерго»

- | | |
|---|--|
| 1. Наименование заказчика, осуществляющего закупки в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – заказчик) | Общество с ограниченной ответственностью «Башкирские распределительные электрические сети» (ООО «Башкирэнерго») (далее – Общество) |
| 2. Идентификационный номер налогоплательщика-заказчика, его местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии) и номер телефона | ИНН 0277071467
Почтовый и юридический адрес:
450096, РБ, г. Уфа, Комсомольская, 126, каб. А319
nazirovanb@bashkirenergo.ru
8-347-279-72-16 |
| 3. Цели реализации программы по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их потенциального участия в закупках товаров (работ, услуг) (далее – программа) | а) увеличение количества квалифицированных и конкурентоспособных поставщиков (исполнителей, подрядчиков) среди субъектов МСП – потенциальных участников закупок товаров (работ, услуг);
б) повышение качества закупочной деятельности ООО «Башкирэнерго»;
в) увеличение доли закупок у субъектов МСП в ежегодном объеме закупок заказчика. |
| 4. Виды товаров (работ, услуг) с указанием соответствующих кодов Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОК 034-2014 (КПЕС 2008), в отношении которых осуществляется реализация программы | Предусматриваются в документации об отборе по форме согласно приложению № 1 к Программе, которая утверждается в установленном Программой порядке. |
| 5. Формы оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства участникам программы | <ul style="list-style-type: none">• Правовая поддержка.• Методическая поддержка.• Информационная поддержка.• Иные формы поддержки, предоставляемые в рамках реализации программы. |

Меры поддержки могут быть реализованы Заказчиком при участии Корпорации и (или) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, заинтересованных органов (организаций), взаимодействие с которыми осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации и Программой порядке путём информационного обмена посредством электронной почты и (или) направления писем на бумажном носителе на адреса указанных организаций.

В случае несоответствия отдельных положений Программы изменениям, внесённым в законодательство Российской Федерации и принятым во исполнение его нормативным правовым актам, необходимо руководствоваться законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами.

- | | | |
|----|---|--|
| 6. | Объем оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства участникам программы | Определенный объем поддержки указывается в индивидуальной карте развития субъекта МСП. |
| 7. | Условия оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства участникам программы | Условия оказания поддержки определяются соглашением об оказании мер поддержки, заключаемым между участниками программы и заказчиком (далее – соглашение), в порядке предусмотренным пунктом 13 настоящей программы |
| 8. | Перечень мероприятий по оказанию поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства – участникам программы | Перечень конкретных мероприятий, сроки их реализации, перечень лиц, ответственных за реализацию мероприятий, и объем оказываемой поддержки, указанной в пункте 5 настоящей программы, определяются индивидуальной картой развития субъекта МСП, разрабатываемой и утверждаемой заказчиком по форме согласно приложению № 3 к настоящей программе |

9. Порядок реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальными картами развития субъектов малого и среднего предпринимательства
- Порядок реализации мероприятий, сроки их реализации, перечень лиц, ответственных за реализацию мероприятий, определяются индивидуальный картой развития субъекта МСП, разрабатываемой и утвержденной заказчиком по форме согласно приложению № 3 к настоящей программе
-
10. Основные и дополнительные (при наличии) требования к участникам программы в соответствии с частями 2 и 3 статьи 16.1 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»
- Участие в Программе могут принимать субъекты МСП, соответствующие требованиям, установленным частью 2 статьи 16.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»:
- 1) сведения о субъекте МСП по состоянию на дату утверждения Заказчиком Индивидуальной карты развития субъекта МСП должны содержаться в едином реестре субъектов МСП;
 - 2) субъекты МСП на дату подачи заявки на участие в программе соответствуют следующим основным требованиям:
 - а) непроведение ликвидации, отсутствие решения арбитражного суда о признании участника программы несостоятельным (банкротом) и об открытии в отношении него конкурсного производства, а также неприостановление деятельности субъекта МСП в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
 - б) отсутствие у субъекта МСП недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии
-

с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации

о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов субъекта МСП, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности

за последний отчетный период;

в) отсутствие у субъекта МСП либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера субъекта МСП – юридического лица непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289 – 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение

в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с деятельностью данного субъекта МСП, и административного наказания в виде дисквалификации в период, когда лицо считается подвергнутым такому наказанию;

г) отсутствие сведений о субъекте МСП

в реестре недобросовестных поставщиков, ведение которого осуществляется

в соответствии с Федеральным законом

от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в

сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

д) отсутствие сведений о субъекте МСП

в реестре участников программ развития поставщиков (исполнителей, подрядчиков), не исполнивших своих обязательств перед заказчиком, ведение которого осуществляется Корпорацией в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

е) отсутствие отношений связанности (аффилированности) между субъектом МСП и заказчиком, утвердившим программу;

ж) производство товаров, выполнение работ, оказание услуг с использованием инноваций и (или) локализация производства товаров, выполнения работ, оказания услуг на территории Российской Федерации. К участникам могут быть установлены дополнительные требования:

- Наличие научно-технического задела (действующих прототипов оборудования или опытно-промышленных образцов, технической документации, технико-экономических обоснований, компонентной базы, необходимой для организации производства).
- Наличие у участников программы специалистов и иных работников определенного уровня квалификации.
- Наличие у участников программы на праве собственности или ином законном основании оборудования и помещения для организации разработки и /или производства

11. Порядок проведения отбора субъектов малого и среднего предпринимательства

Порядок проведения отбора субъектов МСП для участия в

- для участия в программе, а также предельное количество участников программы, определенное заказчиком в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 16.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»
- программе определен в соответствии с приложением 2 к настоящей программе. Предельное количество участников программы:
 а) для процедур отбора – устанавливается специальными правилами отбора.
 б) для отбора на постоянной основе – неограниченно.
-
12. Порядок взаимодействия заказчика, иных организаций и субъектов малого и среднего предпринимательства – участников программы
- Взаимодействие Заказчика, утвердившего программу, Корпорации и иных организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП в рамках реализации мероприятий, предусмотренных пунктом 8 настоящей программы и конкретизированных в индивидуальной карте, осуществляется в порядке, определенном соглашением, а также в зависимости от специфики деятельности субъекта МСП, являющегося участником программы.
 В случае наличия у участника программы заинтересованности в оказании мер поддержки Корпорацией, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов МСП, иными заинтересованными органами (организациями) информация о наличии такой потребности направляется по адресам указанных организаций (в электронном варианте и (или) письмом на бумажном носителе).
-
13. Порядок заключения соглашения об оказании мер поддержки между субъектом малого и среднего предпринимательства участником программы и заказчиком и реализации такого соглашения
- На адрес электронной почты, указанной в заявке субъекта МСП, в отношении которого заказчиком принято решение об участии в программе, в срок не позднее 7 рабочих дней со дня завершения оценки соответствия направляются проекты соглашения (в соответствии с приложением № 4) и индивидуальной карты развития субъекта МСП (в соответствии с приложением № 3) (далее – индивидуальная карта).
-

Индивидуальная карта разрабатывается исходя из индивидуальных потребностей участника программы в предоставлении мер поддержки, и включает:

- а) перечень мероприятий и сроки реализации, объем оказываемой поддержки;
- б) перечень лиц, ответственных за реализацию мероприятий по консолидации основных мер поддержки;
- в) иные сведения.

Субъект МСП в срок не позднее 3 рабочих дней:

- а) рассматривает проекты соглашения и индивидуальной карты, подписывает и направляет их по адресу: 450096, РБ, г. Уфа, Комсомольская, 126, каб. А319;
- б) направляет обоснованные замечания и предложения по их доработке.

Заказчик в срок не позднее 3 рабочих дней

со дня получения замечаний и предложений по доработке соглашения и индивидуальной карты рассматривает их и направляет на адрес электронной почты, указанный в заявке, доработанные проекты соглашения и индивидуальной карты либо проводит согласительное совещание с субъектом МСП в целях снятия разногласий.

Дата, место и форма проведения совещания

в целях снятия разногласий согласовывается Заказчиком с субъектом МСП дополнительно.

Заказчик в срок не позднее 7 рабочих дней

со дня получения подписанных субъектом МСП соглашения и индивидуальной карты подписывает их.

Общий срок заключения соглашения и утверждения индивидуальной карты не может превышать 20 рабочих дней со дня подведения итогов отбора.

Реализация мероприятий, предусмотренных индивидуальной картой, осуществляется

- в порядке и на условиях, определенных соглашением, и настоящей программой.
Статус участника программы действует в течение срока реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной картой.
Действие статуса участника программы прекращается в порядке и на условиях, определенных соглашением.
Юридические лица и индивидуальные предприниматели, сведения о которых были исключены из единого реестра субъектов МСП в период реализации программы, сохраняют право на оказание им поддержки до окончания срока индивидуальной карты
-
14. Меры ответственности за нарушение условий реализации программы
- В случае если участник программы не исполнил своих обязательств перед заказчиком, предусмотренных соглашением, Корпорацией принимается решение о включении сведений о таком участнике программы в реестр участников программы, не исполнивших своих обязательств перед заказчиком.
Соглашение с этим субъектом МСП расторгается в одностороннем порядке, о чем субъект уведомляется письмом на адрес электронной почты и посредством направления письма на бумажном носителе в соответствии с информацией, указанной в заявке.
В случае нарушения участником программы условий реализации программы, обязательств, предусмотренных соглашением, данный участник программы несет ответственность в форме и на условиях, предусмотренных соглашением.
-
15. Информация о лицах, ответственных за реализацию программы (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, контактные данные)
- Назирова Наталия Борисовна, начальник Отдела проведения закупок, 8-347-279-72-16
Полная информация размещена на корпоративном сайте ООО «Башкирэнерго»:

<https://zakupki.bashkirenergo.ru>

(вкладка «Закупки», раздел «Закупки и реализация имущества», информационный блок «Информация для МСП»)

16. Приложение

Приложение № 1 к программе – Перечень видов товаров (работ, услуг), в отношении которых может осуществляться реализация программы.

Приложение № 2 к программе – Порядок проведения отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для участия в программе по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их потенциального участия в закупках товаров (работ, услуг).

Приложение № 3 к программе – форма индивидуальной карты развития субъекта МСП.

Приложение № 4 – соглашение о сотрудничестве

Примечание. Порядок проведения отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для участия в программе, указанный в пункте 11 программы, а также порядок взаимодействия заказчика, иных организаций и субъектов МСП-участников программы, указанный в пункте 12 программы, могут предусматривать взаимодействие, в том числе с использованием корпоративной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг, предусмотренной частью 22 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) цифровой платформы с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами МСП и самозанятыми гражданами, а также могут предусматривать возможность приема заявок субъектов МСП на участие в программе по развитию субъектов МСП в целях их потенциального участия в закупках товаров (работ, услуг) с использованием корпоративной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг, предусмотренной частью 22 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) цифровой платформы с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами малого и среднего предпринимательства и самозанятыми гражданами.

ПЕРЕЧЕНЬ
видов товаров (работ, услуг) в отношении которых может осуществляться реализация
программы

№ п/п	Код ОКПД2	Предмет замещения
1	41.20	Здания и работы по возведению зданий
2	33.14	Услуги по ремонту электрического оборудования
3	43	Работы строительные специализированные
4	41.1	Документация проектная для строительства

Порядок проведения отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для участия в программе Заказчик, утвердивший программу по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их потенциального участия в закупках товаров (работ, услуг)

1. Порядок размещения информации о проведении отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для участия в программе Заказчика, утвердившего программу по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их потенциального участия в закупках товаров (работ, услуг) (далее, соответственно, – Порядок, отбор, субъекты МСП, программа):
 - 1.1. Заказчик, утвердивший программу, направляет в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее – Корпорация) в целях последующего размещения на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней до даты начала приема заявок субъектов МСП на участие в программе информацию о проведении отбора субъектов МСП для участия в программе, о предельном количестве участников программы.
 - 1.2. Информация о проведении отбора размещается на цифровой платформе и на официальном сайте Заказчик, утвердивший программу, в сети Интернет <https://zakupki.bashkirenergo.ru>.
2. Порядок направления заявки на участие в отборе субъектов МСП:
 - 2.1. Субъект МСП направляет подписанную уполномоченным лицом заявку посредством на адреса электронной почты представителей Заказчик, утвердивший программу с приложением необходимых документов, подтверждающих указанную в заявке информацию о деятельности субъекта МСП.
3. Порядок принятия решения об участии субъекта МСП в программе или об отказе субъекту МСП в участии в программе (с обоснованием причин отказа), в случае если количество поданных субъектами МСП заявок на участие в программе не превышает предельное количество участников программы, определенное Заказчиком в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 16.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и предусмотренное в программе:
 - 3.1. В срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты окончания приема заявок на участие в программе Заказчик, утвердивший программу, осуществляет сопоставление представленных субъектами МСП заявок в соответствии с требованиями к участникам, установленными законодательством Российской Федерации и программой, проводит оценку заявок и принимает решение об участии субъекта МСП в программе (в случае соответствия субъекта МСП основным требованиям и при необходимости дополнительным требованиям и критериям хозяйственной деятельности) или об отказе субъекту МСП в участии в программе (с обоснованием причин принятого решения). Решение об отказе субъекту МСП в участии в программе принимается в случае:
 - несоответствия требованиям, предусмотренным пунктом 10 программы;
 - непредоставления субъектом МСП документов, запрашиваемых заказчиком в соответствии с подпунктом 10 программы;
 - достижения предельного количества участников программы и представления субъектом МСП заявок, соответствующих основным и при необходимости дополнительным требованиям, после достижения предельного количества участников программы, определенного Заказчиком, утвердивший программу, в информации о проведении отбора.

- 3.2. Информация о решении, указанном в пункте 5 настоящего порядка, направляется на адрес электронный почты, с которого поступила заявка, и (или) письмом на бумажном носителе по адресу почты, предусмотренному в заявке.
4. Порядок обжалования результатов отбора субъектов МСП.
 - 4.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при отборе, будут по возможности разрешаться путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров разногласия и споры подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.
5. Заказчик, утвердивший программу, информирует субъектов МСП об итогах рассмотрения представленных заявок в течение 3 (трех) календарных дней со дня завершения отбора субъектов МСП и оценки представленных заявок путем направления указанной информации на адрес электронной почты, с которого поступила заявка, а также посредством использования цифровой платформы в целях информирования Корпорации о принятом Заказчиком, утвердившим программу, решении и последующего учета данной информации.

ФОРМА
Индивидуальной карты развития субъекта МСП

1. Общая информация о субъекте МСП

1.1.	Наименование субъекта МСП
1.2.	ИНН
1.3.	ОГРН
1.4.	КПП
1.5.	Адрес (юридический/фактический)
1.6.	ФИО руководителя
1.7.	Телефон руководителя
1.8.	E-mail
1.9.	Основной вид деятельности (ОКВЭД2)
1.10.	Сведения о производимой продукции (ОКПД2)
1.11.	Виды товаров (работ, услуг) с указанием соответствующих кодов Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОК 034-2014 (КПЕС 2008), в отношении которых осуществляется участие субъекта МСП в реализации программы

2. Потребности в информационной, методической, правовой поддержке

№ п/п	Вид информационной, консультационной, правовой поддержки	Размер поддержки (единиц, часов)	Форма предоставления поддержки (проведение совместных мероприятий в целях содействия развитию субъектов МСП, оказание консультаций и т. д.)	Краткая характеристика потребности	Срок реализации	Ответственные лица

ПОДПИСИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СТОРОН

ООО «Башкирэнерго»

**Член Правления –
Директор по закупкам и логистике**

_____ / **Б.Р. Гарипов**

Наименование субъекта МСП

Должность

_____ / **ФИО**

АО «Корпорация «МСП»

**Статс-секретарь – заместитель
Генерального директора**

_____ / **Н.Н. Коротченкова**

**ФОРМА
СОГЛАШЕНИЯ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № ____**

г. Уфа

«____» _____ 2025 г.

_____, в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **ЗАКАЗЧИК**, с одной стороны, и, _____, в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **Субъект МСП**, со второй стороны, далее вместе именуемые – «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящее Соглашение о сотрудничестве в рамках реализации Программы по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их потенциального участия в закупках товаров ЗАКАЗЧИКА (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является намерение Сторон осуществлять взаимодействие в рамках реализации Программы по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их потенциального участия в закупках товаров ЗАКАЗЧИКА по результатам отбора _____ для нужд ЗАКАЗЧИКА (далее – реализация Программы).

1.2. В рамках реализации Программы Стороны договорились обмениваться информацией, осуществлять совместные действия, организовывать обмен опытом в рамках реализации методов и мер поддержки в составе и объеме, определенном в Приложении № 1 к Соглашению - Форме индивидуальной карты развития субъекта МСП (далее – Приложение №1).

1.3. В рамках реализации Программы в соответствии с законодательством Российской Федерации возможно заключение договора на _____, предусматривающего встречные инвестиционные обязательства поставщика (исполнителя, подрядчика) по созданию, модернизации, освоению производства такого товара и (или) по созданию, реконструкции имущества, используемого для оказания такой услуги (офсетный договор).

1.4. Любые обязывающие возмездные договоры, заключаемые для реализации целей Соглашения, могут быть заключены Сторонами только в случае выбора в результате закупочных процедур, проводимых ЗАКАЗЧИКОМ в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 № 223-ФЗ, победителем Субъекта МСП.

2. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ СТОРОН

2.1. В целях реализации Соглашения Стороны намерены:

2.1.1. Реализовывать методы поддержки, указанные в Приложении № 1;

2.1.2. Предоставлять друг другу сведения о ходе и результатах сотрудничества;

2.1.3. По итогам проводимых встреч, консультаций, рабочих групп фиксировать аналитическую информацию, выработанные рекомендации, подходы, предложения и иные результаты сотрудничества.

2.2. Стороны выразили готовность:

2.2.1. Предоставлять друг другу информацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, необходимую для подготовки предложений по реализации Программы;

3. УСЛОВИЯ СОТРУДНИЧЕСТВА

3.1. Стороны признают, что ни на момент подписания, ни в будущем Соглашение не накладывает на них каких-либо ограничений в отношении подписания соглашений, имеющих сходные с Соглашением предметы и цели, с любыми организациями, действующими как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.

3.2. Стороны не принимают на себя обязанности на основании Соглашения заключить в дальнейшем другие договоры (соглашения), участвовать в переговорах о заключении таких договоров (соглашений) и не вправе понуждать к этому друг друга в судебном порядке.

3.3. Соглашение не затрагивает отношения Сторон с третьими лицами, а также обязательства Сторон, вытекающие из иных договоров, участниками которых они являются.

3.4. Соглашение не налагает на Стороны никаких финансовых и имущественных обязательств, включая, но не ограничиваясь, обязанностей по передаче друг другу имущественных и интеллектуальных прав, поставку товаров, перечислению денежных средств, выполнению работ, оказанию услуг,.

3.5. Каждая Сторона самостоятельно несет возникающие у такой Стороны расходы, связанные с выполнением Соглашения. Стороны соглашаются с тем, что указанные расходы не могут быть истребованы у другой Стороны, а также не могут признаваться убытками, в том числе в случае прекращения сотрудничества и/или не достижения целей, предусмотренных Соглашением.

3.6. Положения Соглашения не могут рассматриваться как создающие благоприятствующие условия для деятельности отдельного хозяйствующего субъекта, которые могут иметь своим результатом ограничение конкуренции или ущемление интересов иных хозяйствующих субъектов.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. Любые споры и разногласия Сторон, возникающие в связи с реализацией Соглашения, подлежат разрешению путем переговоров и согласительных процедур между Сторонами.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует в течение 24 (двадцати четырех) месяцев.

5.2. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон. Сторона, выступающая инициатором расторжения, направляет письменное уведомление о расторжении Соглашения не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

5.3. В случае, если Субъект МСП перестал соответствовать требованиям, установленным при отборе для участия в Программе по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их потенциального участия в закупках товаров ЗАКАЗЧИКА, Субъект МСП обязан известить об этом ЗАКАЗЧИКА и АО «Корпорация «МСП» путем направления соответствующего уведомления в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты наступления такого события. ЗАКАЗЧИК вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Соглашение, включая Приложение №1 - «Форма Индивидуальной карты развития Субъекта МСП», путем направления соответствующего уведомления Субъекту МСП, подписанного ЗАКАЗЧИКОМ. Соглашение считается прекращенным с момента доставки Субъекту МСП данного уведомления, если в нем не установлен иной срок.

5.4. Все изменения и дополнения к Соглашению оформляются в письменной форме, вступают в силу только после подписания обеими Сторонами.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Соглашение не является договором о совместной деятельности в значении главы 55 Гражданского кодекса Российской Федерации. Сотрудничество в рамках Соглашения осуществляется Сторонами без образования юридического лица и без получения общей прибыли. Соглашение не создает агентских отношений между Сторонами, а также не влечет возникновения обязательств по поставке товаров, по выполнению работ или оказанию услуг и не направлено на извлечение материальной выгоды.

6.2 Стороны подтверждают, что Соглашение не является предварительным договором по смыслу статьи 429 Гражданского кодекса Российской Федерации, рамочным договором по смыслу статьи 429.1. Гражданского кодекса Российской Федерации, договором о совместной деятельности по смыслу статьи 1041 Гражданского кодекса Российской Федерации, соглашением о порядке ведения переговоров по смыслу статьи 434.1. Гражданского кодекса Российской Федерации, а также офертой по смыслу статьи 435 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.3 Стороны признают, что любая информация, полученная ими в рамках подготовки и/или исполнения Соглашения, за исключением информации о факте его заключения и информации, находящейся на момент заключения Соглашения в открытом доступе, является конфиденциальной и не может быть раскрыта одной из Сторон третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны, кроме случаев, когда обязанность такого раскрытия установлена действующим законодательством. Стороны обязуются использовать конфиденциальную информацию исключительно в целях реализации намерений, описанных в Соглашении, и своевременно письменно уведомлять друг друга обо всех случаях раскрытия конфиденциальной информации.

6.4 Все пресс-релизы или иные информационные бюллетени любой из Сторон об условиях и/или ходе реализации Соглашения, за исключением пресс-

релизов и иных информационных бюллетеней о факте заключения Соглашения, должны предварительно письменно согласовываться с другой Стороной.

6.5 Соглашение не влечет для Сторон никаких денежных (финансовых) и иных имущественных обязательств.

6.6 Любая из Сторон вправе заключать аналогичные соглашения/проекты с третьими лицами. Стороны являются юридически независимыми и не могут ни представлять друг друга, ни действовать от имени друг друга, ни связывать друг друга своими действиями. Соглашение определяет общие намерения Сторон, не направлено на ограничение сотрудничества с другими организациями и не преследует цели ограничения конкуренции.

6.7 Стороны подтверждают, что информация, материалы и документы, передаваемые Сторонами в рамках сотрудничества по Соглашению, не могут в дальнейшем использоваться в целях получения конкурентных преимуществ при проведении закупочных процедур в соответствии с требованиями Федеральных законов от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6.8 При выполнении обязательств в рамках Соглашения Стороны будут руководствоваться Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6.9 Стороны не вправе передавать свои права и обязанности по Соглашению третьим лицам без предварительного письменного согласования с другими Сторонами Соглашения.

6.10 Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ФОРМА
Индивидуальной карты развития субъекта МСП

1. Общая информация о субъекте МСП							
1.1.	Наименование субъекта МСП						
1.2.	ИНН						
1.3.	ОГРН						
1.4.	КПП						
1.5.	Адрес (юридический/фактический)						
1.6.	ФИО руководителя						
1.7.	Телефон руководителя						
1.8.	E-mail						
1.9.	Основной вид деятельности (ОКВЭД2)						
1.10.	Сведения о производимой продукции (ОКПД2)						
1.11.	Виды товаров (работ, услуг) с указанием соответствующих кодов Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОК 034-2014 (КПЕС 2008), в отношении которых осуществляется участие субъекта МСП в реализации программы						
2. Потребности в информационной, методической, правовой поддержке							
№ п/п	Вид информационной, консультационной, правовой поддержки	Размер поддержки (единиц, часов)	Форма предоставления поддержки (проведение совместных мероприятий в целях содействия развитию субъектов МСП, оказание консультаций и т. д.)	Краткая характеристика потребности	Срок реализации	Ответственные лица	

ПОДПИСИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СТОРОН

ООО «Башкирэнерго»

Наименование субъекта МСП

Член Правления –
Директор по закупкам и логистике

Должность

_____ / Б.Р. Гарипов

_____ / ФИО